



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» декабря 2018 г.

№ 1471

г. Полярные Зори

**Об утверждении Положения о стратегическом  
планировании в муниципальном образовании  
город Полярные Зори  
с подведомственной территорией**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Законом Мурманской области от 19.12.2014 N 1817-01-ЗМО "О стратегическом планировании в Мурманской области",  
**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о стратегическом планировании в муниципальном образовании город Полярные Зори с подведомственной территорией.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования

М.О. Пухов

**Положение  
о стратегическом планировании в муниципальном образовании город  
Полярные Зори с подведомственной территорией**

**I. Общие положения, система стратегического  
планирования муниципального образования город Полярные Зори с  
подведомственной территорией**

**1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1.1. Положение о стратегическом планировании в муниципальном образовании город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - Положение) определяет систему стратегического планирования муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – город Полярные Зори), порядок разработки, реализацию, порядок осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), Законе Мурманской области от 19.12.2014 N 1817-01-ЗМО "О стратегическом планировании в Мурманской области".

**2. Принципы и задачи стратегического планирования**

2.1. Принципы и задачи стратегического планирования определяются в соответствии с Федеральным законом.

**3. Участники стратегического планирования**

**3.1. Участниками стратегического планирования являются:**

1) администрация города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – администрация города Полярные Зори);

2) главные распорядители средств бюджета муниципального образования г. Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - главные распорядители бюджетных средств);

3) образуемый администрацией города Полярные Зори совещательный орган, созданный в целях координации работы по разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Полярные Зори с

подведомственной территорией.

#### 4. Документы стратегического планирования

##### 4.1. К документам стратегического планирования относятся:

1) стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - Стратегия);

2) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее - План мероприятий);

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией на среднесрочный период (далее – прогноз социально-экономического развития);

4) муниципальные программы города Полярные Зори (далее - муниципальные программы).

4.2. К разработке документов стратегического планирования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

#### 5. Полномочия администрации города Полярные Зори в сфере стратегического планирования

##### 5.1. Администрация города Полярные Зори:

1) участвует в обеспечении реализации единой муниципальной политики в сфере стратегического планирования в рамках своей компетенции, организует разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов города Полярные Зори в указанной сфере;

2) определяет в пределах полномочий муниципального образования г.Полярные Зори с подведомственной территорией приоритеты социально-экономической политики, долгосрочные цели и задачи социально-экономического развития, согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Мурманской области и Российской Федерации;

3) определяет последовательность разработки и обеспечивает согласованность и сбалансированность документов стратегического планирования;

4) осуществляет разработку Стратегии и изменений в Стратегию при ее корректировке;

5) осуществляет разработку и утверждает План мероприятий, осуществляет корректировку Плана мероприятий;

6) утверждает порядок подготовки проекта отчета о ходе исполнения Плана мероприятий и рассмотрения данного отчета;

7) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития;

8) осуществляет разработку и одобряет прогнозы социально-экономического развития, осуществляет корректировку прогнозов социально-экономического развития;

9) утверждает порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, в том числе критерии указанной оценки;

10) осуществляет разработку и утверждает муниципальные программы, осуществляет корректировку муниципальных программ;

11) утверждает сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ;

12) осуществляет мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования в рамках своей компетенции;

13) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и муниципальными нормативными правовыми актами города Полярные Зори.

6. Полномочия главных распорядителей бюджетных средств в сфере стратегического планирования

6.1. Главные распорядители бюджетных средств:

1) разрабатывают и реализуют муниципальные программы;

2) участвуют в разработке и реализации иных документов стратегического планирования в рамках своей компетенции;

3) осуществляют мониторинг реализации документов стратегического планирования в рамках своей компетенции;

4) осуществляют иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Мурманск.

## II. Порядок разработки, реализация, порядок осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования

7. Порядок разработки и корректировки Стратегии

7.1. Стратегия определяет приоритеты, долгосрочные цели и задачи

социально-экономического развития города Полярные Зори, согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Мурманской области и Российской Федерации.

7.2. Администрация города Полярные Зори осуществляет разработку проекта Стратегии с учетом:

- 1) прогноза социально-экономического развития;
- 2) документов стратегического планирования Мурманской области и Российской Федерации;
- 3) имеющихся сведений о содержании долгосрочных стратегий, планов и программ развития предприятий и иных хозяйствующих субъектов, деятельность которых оказывает существенное влияние на состояние внутренних и (или) внешних факторов развития г. Полярные Зори.

7.3. Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду планирования стратегии социально-экономического развития Мурманской области.

7.4. Стратегия содержит:

- 1) краткую характеристику муниципального образования;
- 2) анализ социально-экономического развития города Полярные Зори в отраслевом разрезе;
- 3) анализ развития города Полярные Зори на основе выявленных сильных, слабых сторон, возможностей и угроз;
- 4) приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития;
- 5) сценарии развития города Полярные Зори;
- 6) приоритетные направления развития города Полярные Зори;
- 7) основные инвестиционные проекты города Полярные Зори, имеющие наибольший вклад в его социально-экономическое развитие;
- 8) ожидаемые результаты реализации Стратегии;
- 9) показатели социально-экономического развития города Полярные Зори со значениями, начиная с отчетного года (предшествующего году начала реализации Стратегии) и на весь период реализации Стратегии. Формирование показателей Стратегии возможно как по годам, так и по этапам реализации Стратегии;
- 10) иные разделы, обусловленные необходимостью их учета в Стратегии тенденциями социально-экономического развития.

7.5. Администрация города Полярные Зори направляет на рассмотрение в Совет депутатов города Полярные Зори проект решения Совета депутатов города Полярные Зори об утверждении Стратегии.

7.6. Стратегия является основой для разработки Плана мероприятий, муниципальных программ.

## 8. Порядок разработки и корректировки Плана мероприятий

8.1. План мероприятий представляет собой комплекс основных мероприятий, направленных на решение задач и достижение целей социально-экономического развития города Полярные Зори, установленных Стратегией.

8.2. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии с разбивкой на этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов).

8.3. План мероприятий содержит мероприятия, сгруппированные по задачам, целям и направлениям социально-экономического развития города Полярные Зори, с указанием показателей реализации для каждого этапа.

8.4. План мероприятий разрабатывается отделом экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зори и утверждается постановлением администрации города Полярные Зори.

8.5. Корректировка Плана мероприятий производится при значительном изменении перечня мероприятий, определяющих решение задач и достижение целей социально-экономического развития города Полярные Зори.

8.6. Изменения в План мероприятий утверждаются постановлением администрации города Полярные Зори.

## 9. Разработка прогноза социально-экономического развития

9.1. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается ежегодно на основе документов среднесрочного прогнозирования на уровне Мурманской области и Российской Федерации в целом.

9.2. Разработку прогноза социально-экономического развития осуществляет отдел экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зори в порядке, утвержденном постановлением администрации города Полярные Зори с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.3. Прогноз социально-экономического развития утверждается постановлением администрации города Полярные Зори.

## 10. Разработка муниципальных программ

10.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными Стратегией.

10.2. Разработчиками муниципальных программ являются администрация

города Полярные Зори и главные распорядители бюджетных средств.

10.3. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ утверждается постановлением администрации города Полярные Зори.

10.4. Муниципальные программы утверждаются постановлениями администрации города Полярные Зори.

## 11. Реализация документов стратегического планирования

11.1. Реализация Стратегии осуществляется путем разработки Плана мероприятий с детализацией положений Стратегии в муниципальных программах и с учетом необходимости ресурсного обеспечения.

11.2. Муниципальные программы, необходимые для реализации Стратегии, определяются администрацией города Полярные Зори.

11.3. Ежегодно проводится оценка эффективности реализации каждой муниципальной программы.

11.4. Отдел экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зориготовит ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий.

## 12. Цель и задачи мониторинга реализации документов стратегического планирования

12.1. Целью мониторинга реализации документов стратегического планирования является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования, осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития города Полярные Зори.

12.2. Основными задачами мониторинга реализации документов стратегического планирования являются:

1) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии города Полярные Зори;

2) оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития города Полярные Зори;

3) оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования отраслей экономики и сфер муниципального управления;

4) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический

уровни достижения целей социально-экономического развития города Полярные Зори;

5) оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования и ресурсов, необходимых для их реализации;

6) оценка уровня социально-экономического развития города Полярные Зори, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

7) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

13. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования

13.1. Мониторинг реализации документов стратегического планирования осуществляется отделом экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зори.

13.2. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития, являются ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Полярные Зори, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов города Полярные Зори, сводный годовой отчет о реализации муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации.

13.3. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению во вкладке "Стратегическое планирование" на главной странице официального сайта органов местного самоуправления города Полярные Зори в сети Интернет, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

13.4. Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, утверждается постановлением администрации города Полярные Зори.

14. Задачи и порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования

14.1. Основными задачами контроля реализации документов стратегического планирования являются:

1) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии города Полярные Зори;



2) оценка качества документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования;

3) оценка результативности и эффективности реализации решений, принятых в процессе стратегического планирования;

4) оценка достижения целей социально-экономического развития города Полярные Зори;

5) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития города Полярные Зори;

6) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

14.2. Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования определяется постановлением администрации города Полярные Зори.

15. Порядок осуществления мониторинга, оценки эффективности и контроля реализации Стратегии

15.1. Отдел экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зори осуществляет проведение мониторинга и оценки эффективности реализации Стратегии.

15.2. Мониторинг реализации Стратегии производится по итогам завершения каждого этапа реализации Стратегии.

15.3. Мониторинг реализации Стратегии осуществляется посредством анализа отклонений достигнутых значений показателей от запланированных в рамках соответствующего этапа ее реализации. По итогам мониторинга Стратегии производится оценка эффективности ее реализации.

Эффективность в отчетном периоде рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_i = \frac{\sum \frac{\Phi_{n^+}}{\Pi_{n^+}} + \sum \frac{\Pi_{n^-}}{\Phi_{n^-}}}{n}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_i$  - эффективность в отчетном периоде;

$\Phi_{n^+}$  - фактически достигнутое в отчетном периоде значение показателя с ориентацией на рост;

$\Pi_{n^+}$  - планируемое в отчетном периоде значение показателя с ориентацией на рост;

$\Phi_{n^-}$  - фактически достигнутое в отчетном периоде значение показателя с ориентацией на уменьшение;

$\Pi_{n^-}$  - планируемое в отчетном периоде значение показателя с ориентацией на уменьшение;

$n^+$  - количество показателей с ориентацией на рост;

$n^-$  - количество показателей с ориентацией на сокращение;

$n$  - общее количество показателей.

Оценка эффективности определяется в соответствии с таблицей N 1.

Таблица N 1

### Оценка эффективности реализации Стратегии

Значение $\mathcal{E}_i$	Оценка	Описание
$0,95 \leq \mathcal{E}_i \leq 1,05$	5	Высокая степень эффективности
$0,7 \leq \mathcal{E}_i < 0,95$	4	Достаточная степень эффективности
$1,05 < \mathcal{E}_i \leq 1,3$	3	Удовлетворительная степень эффективности
$\mathcal{E}_i < 0,7$	2	Низкая степень эффективности
$\mathcal{E}_i > 1,3$	1	Крайне низкая степень эффективности

15.4. По итогам проведения мониторинга составляется отчет о реализации Стратегии по итогам данного этапа.

15.5. Отчет направляется администрацией города Полярные Зори на рассмотрение Совета депутатов города Полярные Зори в срок не позднее 1 октября года, следующего за отчетным этапом реализации Стратегии.

15.6. Корректировка Стратегии производится в случае существенного изменения условий развития города Полярные Зори, а также, если по итогам мониторинга ее реализации выявлены существенные отклонения достигнутых значений показателей от запланированных.

16. Порядок осуществления мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий

16.1. Мониторинг Плана мероприятий осуществляется путем ежегодного составления отчета о его реализации.

16.2. Отчет о реализации Плана мероприятий готовит отдел экономического развития и потребительского рынка администрации города Полярные Зори.

### III. Общественное обсуждение и регистрация документов стратегического планирования

17. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования

17.1. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

17.2. Проект документа стратегического планирования размещается во вкладке "Стратегическое планирование" на главной странице официального сайта органов местного самоуправления города Полярные Зори в сети Интернет.

17.3. Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования определяются постановлением администрации города Полярные Зори.

18. Государственная регистрация документов стратегического планирования

Документы стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.